

Rabatte & Aktionen verwalten

Die sogenannten Essen- und Getränkemarken heißen im System „**Rabatte**“ (früher „Gutscheine“). Du verwaltest sie unter „Rabatte & Gutscheine → Rabatte & Aktionen verwalten“.

Jeder Rabatt hat: - **Name** - **Rabatt-Typ**: Fixwert, Prozent, Euro oder Tisch (siehe „Rabatt-Typen“) - **Artikeltyp**: ein oder mehrere Artikeltypen, für die der Rabatt gilt (mehrere durch Beistrich trennen, z. B. „E, G“) - **Wert** – soll ein Rabatt bei Typ Euro oder Prozent den Preis senken, wird der Wert mit Minus angegeben - **Gültig von / bis** (optional) - **Aktiv**: Inaktive Rabatte werden beim Kassieren nicht angeboten, funktionieren aber weiterhin, wenn sie einer Zahlungsart hinterlegt sind.

Rabatte beim Kassieren anwenden

- Halte im Kassierfenster den grünen „+“-Button bei der gewünschten Position lange gedrückt. Hältst du „Alles zusammen“ lange gedrückt, wird der Rabatt auf alle passenden Positionen angewendet.
- Es werden nur Rabatte angezeigt, die zum Typ der Position passen (z. B. „E“, „G“).

Rabatte exportieren

Unter „Rabatte & Gutscheine → Rabatte & Aktionen exportieren“ erhältst du für einen Zeitraum eine Excel-Auswertung. Voraussetzung: In den Generellen Einstellungen ist „Rechnungen nach dem Kassieren an den Server senden“ aktiviert.

Ein ausführliches Beispiel mit Screenshots findest du im Buch „Erste Schritte“ auf der Seite „Rabatte & Zahlungsarten“.

Revision #2

Created 2026-02-10 11:34:46 UTC by Admin

Updated 2026-10-18 09:18:41 UTC by Admin