

Tische anlegen und verwalten

Tische anlegen und verwalten

Tische helfen dabei, Bestellungen zu organisieren und zuzuordnen.

Tische anlegen

1. Navigieren Sie zu "**Tische**" im Admin-Menü
2. Geben Sie die Anzahl der Tische ein
3. Für jeden Tisch können Sie:
 - Eine **Tisch-ID** vergeben
 - Einen **Tischnamen** eingeben
 - Festlegen, ob "**Später zahlen**" erlaubt ist
4. Klicken Sie auf "**Speichern**"

Tische bearbeiten

Sie können Tische jederzeit bearbeiten, auch während einer laufenden Veranstaltung.

QR-Codes für Tische

Sie können für jeden Tisch einen QR-Code generieren, der direkt zum Tisch führt. Dies verhindert Fehleingaben beim Bestellen.

Revision #1

Created 2026-02-10 11:34:46 UTC by Admin

Updated 2026-02-10 11:34:46 UTC by Admin